नगर पंचायत, खिजरसराय

ई–कोटेशन आमंत्रण सूचना सं0–NIT सं0– 02/2026–27

(ई–टेंडरिंग द्वारा https://eproc2.bihar.gov.in)

विज्ञापन दाता का पदनाम एवं पता	: नगर कार्यपालक पदाधिकारी, नगर पंचायत, खिजरसराय गया जी
निविदा आमंत्रण सूचना निर्गत की तिथि	: दिनांक– **09.06.2026**
निविदा प्रारम्भ करने की तिथि/समय	: दिनांक 30-06-2026 को 10:00 बजे से (on website https://eproc2.bihar.gov.in)
प्री बिड मीटिंग का समय स्थान/तिथि	: समय 11:00 बजे, स्थान–कार्यालय, गया नगर निगम दिनांक– 01-07-2026
संवेदक द्वारा निविदा अपलोड करने की अंतिम तिथि/समय	: दिनांक– 06-07-2026 के 15:00 बजे तक (on website https://eproc2.bihar.gov.in)
(क) तकनीकी बीड खोलने की तिथि/समय	: दिनांक– 08-07-2026 के 15:30 बजे से (on website https://eproc2.bihar.gov.in)
(ख) वित्तीय बीड खोलने की तिथि/समय	: तकनीकी बीड निष्पादन के बाद। (on website https://eproc2.bihar.gov.in)

कार्य का विवरणः–

ग्रुप सं0	योजना का नाम	प्राक्कलित राशि	अग्रधन की राशि (बैंक गारंटी के रुप में)	परिमाण विपत्र का मूल्य (Through online payment)	Bid Processing Fee (Through online payment)	कार्य समाप्ति की अवधि
1	नगर पंचायत, खिजरसराय के कार्यालय कार्य हेतु मानव बल की आपूर्ति।	1209254.00	24185	10000	As Per Eproc2	11 माह

निविदा कागजात अपलोड करने से पूर्व संवेदक को "Bid Processing Fee" & Transaction Processing Fee निम्न विधि से जमा करना होगाः–

(i) "Bid Processing Fee" & Transaction Processing Fee is mandatory to be paid through online mode i.e. Internet payment gateway (Credit/debit Card), Net banking, Online Challan, NEFT/RTGS.

(ii) "Bids along with necessary online payments must be submitted through e-Procurement portal www.eproc2.bihar.gov.in before the date and time specified in the NIT. The department doesn't take any responsibility for the delay/Non Submission of Tender/Non Reconciliation of online Payment caused due to Non-availability of Internet Connection, Network Traffic/Holidays or any other reason."

RFP document shall be available on website: www.eproc2.bihar.gov.in

For Queries & Clarifications, send e-mail to: npkhijarsarai@gmail.com

02. (क) विस्तृत निविदा आमंत्रण सूचना विभागीय वेबसाईट https://eproc2.bihar.gov.in अथवा www.prdbihar.gov.in में देखा जा

सकता हैं।

(ख) दो करोड़ से उपर की राशि का निविदा SBD (Standred Bid Document) के माध्यम से किया जायेगा।

03. ई–टेन्डरिंग की प्रक्रिया में भाग लेने हेतु संवेदकों का ई–टेन्डरिंग के Service Provider के पास पंजीकृत होना होगा जिससे कि उन्हे उपयोगकर्त्ता का नाम (User ID) पासवर्ड (Passoword) एवं अंकीय हस्ताक्षर (Digital Signature) निर्गत की जायेगी। यह उन्हे (https://eproc2.bihar.gov.in) से डाउनलोड करने/ई–टेन्डर की प्रक्रिया में भाग लेने के लिए योग्यता प्रदान करेगा। इसके लिए हेल्थ डेस्क निःशुल्क दूरभाष संख्या–18005726571 एवं eproc2support@bihar.gov.in, पर सुबह 8:00 बजे से शाम 7:00 बजे तक सम्पर्क किया जा सकता हैं।

04. (1) राज्य सरकार के किसी विभाग या संस्थान में किसी भी श्रेणी में काली सूची में डाले गये अथवा कार्यो से वंचित (Debarred) संवेदक इस निविदा में भाग लेने के योग्य नहीं होगें। यदि वे जानबुझकर तथ्य छुपाते हुए निविदा डालते है तो सारी जिम्मेवारी उनकी होगी तथा उनके विरूद्ध उचित कार्रवाई की जायेगी।

(2) निविदा सूचना की अन्य शर्त्तो को पूरा करने के बावजूद कोई संवेदक की दी गयी निविदा बिल्कुल ही मान्य नहीं होगी यदिः–

(क) संवेदक के द्वारा किसी निर्धारित प्रपत्र, विवरणी, शपथ पत्र या योग्यता प्रमाण पत्र के रूप में समर्पित किसी कागजात या दस्तावेज में गलत या गुमराह करने वाले तथ्य समर्पित किया गया हो।

(ख) किसी संवेदक का कार्य निष्पादन का Record खराब रहा हो। अर्थात, उन्होंने आवंटित कार्य को अधुरा छोड़ दिया हो, संविदा के शर्त्तों के अनुसार सम्यक रूप से पूरा नहीं किया हो, पूर्व से आवंटित किसी कार्य को पूरा करने में गंभीर विलम्ब किया हो, विवाद का इतिहास हो, वित्तीय अक्षमता सिद्ध हुई हो या उनके पास पूर्व से आवंटित कार्य निर्धारित समय सीमा के बाद भी पूरा करने हेतु लंबित हो। तथ्यों को छुपाने की जबाबदेही उनकी होगी क्योंकि उनके द्वारा समर्पित कागजात पर ही कार्यालय द्वारा निर्णय लिया जायेगा।

(3) पार्टनरशीप डीड में अंकित कोई पार्टनर कम्पनी के प्रबंध निदेशक, सहयोग समिति एवं निबंधित संस्थाओं के पदाधारक या इन पदों पर कार्य करने वाले पूर्व में ब्लैक लिस्टेड है तो वह फर्म/कम्पनी/सहयोग समिति/निबंधित संस्था निविदा में भाग लेने के पात्र नहीं होंगे।

05. **मानव बल आपूर्ति कार्य हेतु पूर्व में कार्यरत कार्यालय कर्मीयों को विशेष वरीयता दी जायेगी।**

परिमाण विपत्र

(1) उपर्युक्त निविदा परिमाण विपत्र का मूल्य (जो लौटाया नहीं जायेगा) किसी भी राष्ट्रीयकृत बैंक/अनुसूचित बैंक के online mode i.e. Internet payment gateway (Credit/debit Card), Net banking, Online Challan, NEFT/RTGS. Payment Mode जो पोर्टल द्वारा स्वीकार किया जायेगा।

(1) अग्रधन

(क) अनुमोदित परिमाण विपत्र के अनुसार परिमाण विपत्र के 2 (दो) प्रतिशत की दर से अग्रधन की राशि देय होगी। जो न्यूनतम 500 एवं 1000 के गुणक में होगी। जो Online Mode एवं Offline Mode (बैंक गारंटी के रुप में ही) जमा करना होगा।

(ख) प्राक्कलित राशि घट–बढ़ सकती है, उसी के अनुरुप अग्रधन की राशि देय होगी।

(ग) संवेदक द्वारा जमा किये गये अग्रधन की राशि पर किसी प्रकार की सूद विभाग द्वारा देय नहीं होगा।

(2) निविदा के समय जमा (अपलोड) किये जाने वाले कागजात स्वहस्ताक्षरित होना चाहिए जिसे स्वसत्यापित माना जायेगा।

(a) वैध निबंधन प्रमाण पत्र की प्रति।

(b) साझेदार फार्म/कम्पनी के मामले में डीड एवं आर्टिकल्स ऑफ एसोसियशन की प्रति।

(c) पैन कार्ड की प्रति।

(d) जी0एस0टी0 निबंधन प्रमाण–पत्र।

(e) अद्यतन चरित्र प्रमाण–पत्र समर्पित करना होगा।

(3) संवेदक के अधीन लंबित /पूर्ण सभी विभागों के अधीन निविदा की तिथि को Existing commitment कार्यो की राशि सहित सूची (मूल में)।

(4) घोषणा प्रमाण पत्र (मूल में)/(शपथ पत्र मूल में) (अपलोड)

''मैं अद्योहस्ताक्षरी (साफ–साफ बड़े अक्षरों में नाम)..

सुपुत्र/सुपुत्री/पत्नी श्री .... शपथ पूर्वक घोषणा करता/करती हूँ कि–

(क) मेरे/हमारे विरूद्ध किसी प्रकार का अपराधिक मामला किसी भी न्यायालय में विचाराधीन नहीं हैं।

(ख) मुझे/हमें किसी सरकारी/अर्द्धसरकारी प्रतिष्ठान द्वारा Debar, Blacklisted एवं विगत एक वित्तीय वर्ष केअंदर विखंडित (Rescind) नहीं किया गया हैं।

(ग) मेरे/हमारा कोई निकटतम संबंधी (अभिप्राय है पति/पत्नी, माता/पिता, भाई/बहन तथा इस तरह के ससुराल पक्ष के संबंधी) संबंधित कार्य प्रमण्डल के कनीय अभियंता/सहायक अभियंता/कार्यपालक अभियंता/प्रमण्डलीय लेखा पदाधिकारी/लेखापाल के रूप में कार्यरत नहीं है।

(घ) निविदा में संलग्न सभी प्रमाण पत्र, कागजात विवरणी जाली एवं गलत नहीं हैं।

उपर्युक्त कंडिका 'क' 'ख' 'ग' में गलत सूचना देने का दोषी पाये जाने अथवा, कंडिका 'घ' में से कोई अभिलेख असत्य, नकली, जाली पाये जाने पर सक्षम प्राधिकार द्वारा अग्रधन की राशि जब्त कर लिया जायेगा तथा उनके उपर विधि सम्मत दण्ड संवेदक के निबंधन को काली सूची में

Anil

दर्ज करने प्राथमिकी दर्ज करने की कार्रवाई के लिए स्वतंत्र होंगे। चूँकि संवेदको का निबन्धन नगर विकास एवं आवास विभाग द्वारा नहीं हो रहा है, संवेदकों को बिहार **PWD CODE** के बिहार ठीकेदारी निबन्धन नियमावली–2007 के तहत काली सूची दिवार (**Debar**) तथ निलम्बन इत्यादि नगर विकास एवं आवास विभाग द्वारा करने का होगा, यदि यह शर्त्ते संवेदकों को मान्य होगा, तभी वे निविदा डाले।

(ड़) यह स्पष्ट है कि निविदा के सभी कागजात Website (https://eproc2.bihar.gov.in) पर अपलोड करना होगा।

मदवार दर निविदा

(क) निविदादाता को एस0ओ0क्यू0 में मदवार दर अंकित करना होगा जो सभी कर सहित होगा तथा इसी राशि में से उपलब्ध कराये गये, मानव बल की नियमानुसार कर्मचारी भविष्य निधि योजना एवं कर्मचारी राज्य बीमा योजना की राशि सन्निहित होगा।

(ख) संवेदक द्वारा उपलब्ध कराये गये मानव बल को श्रम विभाग द्वारा निर्धारित न्यूनतम पारिश्रमिक राशि से कम भुगतान नहीं करना होगा तथा समय–समय पर श्रम विभाग द्वारा संशोधित राशि का अनुपालन एकरारनामा अवधि में करना होगा।

(ग) संवेदक को नियमित पारिश्रमिक भुगतान मानव बल के बैंक लेखा में आर0टी0जी0एस0 के माध्यम से करना होगा। संवेदक को प्रथम भुगतान के पश्चात् अगले भुगतान की राशि मानव बल को पूर्व अवधि का किया गया नियमित भुगतान से संबंधित बैंक स्टेटमेंट की प्रति जमा करने के पश्चात् ही निगम के संतुष्टि के उपरांत देय होगा।

(घ) किसी भी मानव बल का सेवा संतोषजनक नहीं होने पर तथा निगम द्वारा असंतुष्टि व्यक्त करने पर वैसे मानव बल को कार्यमूक्त कर उनके स्थान पर दूसरा मानव बल उपलब्ध कराना होगा।

(ड) बगैर नगर निगम की सहमति के किसी भी मानव बल को संवेदक द्वारा हटाया नहीं जा सकेगा, तब तक कि मानव बल स्वेच्छा से अपने कार्य से मुक्त होना नहीं चाहता है।

(च) पूरे कार्यकलाप से निगम द्वारा असंतुष्टि होने एवं मानव बल को नियमित भुगताान नहीं देने पर संवेदक को एक माह को नोटिस निर्गत करने के पश्चात् उनकी जमानत की राशि जब्त करते हुए एकरारनामा रदद् कर दिया जायेगा तथा उन्हें काली सूचि में अंकित कर दिया जायेगा।

सशर्त्त निविदा मान्य नहीं होगी तथा आवंटन उपलब्ध रहने पर ही एकरारनामा एवं भुगतान किया जायेगा। इसके लिए निविदादाता का कोई अनुरोध मान्य नहीं होगा।

सक्षम प्राधिकार को बिना कोई कारण बताये निविदा के सभी/किन्हीं कार्यो को या किसी कार्य के किन्ही अंश/अंशों को रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रहेगा। इसके लिए किसी भी प्रकार का कोई दावा मान्य नहीं होगा एंव किसी भी परिस्थिति में परिमाण विपत्र का मूल्य लौटाया नही जाएगा।

निविदा निष्पादन

(1) यदि निविदा की कंडिका संख्या 18 के अनुसार कोई भी कागजात नहीं रहेगा या अधूरा रहेगा तो उसके निविदा को अमान्य कर दिया जायेगा।

(2) सफल न्यूनतम दर दाता संवेदक की निविदा आवश्यकतानुसार दर वार्त्ता के उपरान्त स्वीकार की जायेगी।

(3) निविदा में सफल एकाधिक संवेदकों से उद्धृत दर समान होने पर लॉटरी (ड्रॉ ऑफ लॉटरी) के आधार पर चयनित संवेदक के साथ ही यदि आवश्यकता हुई तो दर प्रक्रमण (दर वार्त्ता) किया जायेगा एवं नियमानुसार कार्य आवंटित किया जायेगा।

एकरारनामा

(क)निविदा में सफल संवेदक को कार्य आवंटन की तिथि से 10 दिनों के अंदर 1000.00 (एक हजार रूपया) के मुद्राक शुल्क के कागजात पर एकरारनामा करना होगा, जिसमें एन0आई0क्यू0 का शर्त एकरारनामा का पार्ट होगा।

(ख)एकरारनामा करने के उपरान्त मासिक कार्य योजना समर्पित करना होगा।

06. E-Tendering में कार्यालय द्वारा download करने मे संलग्न अभिलेख यदि अपठनीय या किसी भी प्रकार से त्रुटि पूर्ण पाया जायेगा तो निविदा अमान्य किया जा सकता हैं।

07. तकनीकी बीड में निविदा का उतना ही कागजात संलग्न करे जितना निविदा शर्तों की कंडिकाओं में अंकित है। निविदा आमंत्रण सूचना के कंडिकाओं को पूरी तरह समझने के लिए कार्यालय अवधि में निविदाकार कार्यपालक अभियंता, गया नगर निगम से संपर्क कर सकते हैं। निविदा डालने के पूर्व निविदाकार कार्य स्थल का स्वंय निरीक्षण कर संतुष्ट हो लेंगे, तत्पश्चात् हीं निविदा डालेंगे। बाद में कोई दावा/आपत्ति मान्य नहीं होगा।

उपरोक्त शर्तों के अतिरिक्त परिमाण विपत्र (BOQ) की राशि 50 लाख से अधिक होने की स्थिति में निविदादाताओं को निम्नांकित शर्तों का अनुपालन करना होगा अन्यथा निविदा अमान्य कर दिया जायेगा) 50 लाख से अधिक की राशि का परिमाण विपत्र होने पर निविदादाताओं को एक वित्तीय बीड तथा एक तकनीकी बीड निविदा के साथ अपलोड करना होगा। तकनीकी बीड में सफल निविदाकारों का ही वित्तीय बीड खोला जाएगा। तकनीकी बीड में जो निविदाकार असफल होगें उनका वित्तीय बीड नहीं खोला जाएगा।

50 लाख से अधिक के निविदा में संवेदक द्वारा विगत तीन वर्षों में किसी एक वर्ष निविदा मूल्य के समतुल्य भुगतान-प्रमाण पत्र होना चाहिए अथवा निविदा मूल्य के एक तिहाई मूल्य के बराबर समरूप कार्य का भुगतान प्रमाणपत्र देना होगा जो सक्षम पदाधिकारी द्वारा निर्गत होना चाहिए, जिसमें IT, ST, Royality, Net Payment, Gross Payment होगा।

In the unlikely event of the server for https://eproc2.bihar.gov.in being down for more than two consecutive hours

Aud

(in the period from midnight to closing time for receipt of tenders) on the last date of receiving of bid, the last date of the same shall be extended by concerned authority only to the next working day till the last receiving time stipulated in the original NIT.

The bidders are requested to check their file size of uploaded documents at the time of submission & they should ensure that work file is uploaded. If they feel that the complete file is not uploaded then they should click on cancel & update the same before submission. The bidders should satisfy themselves of download ability/ visibility of the scanned & uploaded file by them.

The bidders can use MS Office version as well as pdf file. File size should be less than 10MB per file and should be in M.S. word, M.S. Excel, PDF and JPEG Formats.

No claim shall be entertained on account of disruption of internet service being used by bidders. Bidders are advised to upload their bids well in advance to avoid last hour's technical snags.

In exceptional circumstances, the competent authority, UD & HD may solicit the Bidder's consent to an extension of the period of validity.

Bids that are rejected during the bid opening process shall not be considered for further evaluation, irrespective of the circumstances.

08. The bidders shall submit their eligibility and qualification details, Technical bid, Financial bid etc., in the online standard formats given for respective tenders in e-Procurement website (https://eproc2.bihar.gov.in) at the respective stage only. The bidders shall upload the scanned copies of all the relevant certificates, documents etc., in support of their eligibility criteria / technical bids and other certificate /documents in the e-Procurement website. The bidder shall sign on the supporting statements, documents, certificates, uploaded by him, owning responsibility for their correctness /authenticity.

09. Corrigendum/ Addendum, if any, will be published on the website itself.

Sd/- 08/06/26
कार्यपालक पदाधिकारी,
नगर पंचायत, खिजरसराय।

ज्ञापांक 369, गया दिनांक 08/06/26

प्रतिलिपि :– निदेशक सूचना एवं जनसम्पर्क, सूचना भवन पटना को निविदा आमंत्रण सूचना राजकीय/राष्ट्रीय स्तर के समाचार पत्रों में प्रकाशित करने हेतु समर्पित। अनुरोध है कि निविदा आमंत्रण सूचना का प्रकाशन डाउनलोड करने की तिथि से 7/10 दिन पूर्व कराने की कृपा की जाय। विशेष जानकारी के लिये https://eproc2.bihar.gov.in पर देखा जा सकता है।

Sd/- 08/06/26
कार्यपालक पदाधिकारी,
नगर पंचायत, खिजरसराय।

ज्ञापांक 369, गया दिनांक 08/06/26

प्रतिलिपि :– मुख्य अभियंता, बुडको, राजापुल, पटना को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ समर्पित।

Sd/- 08/06/26
कार्यपालक पदाधिकारी,
नगर पंचायत, खिजरसराय।

ज्ञापांक 369, गया दिनांक 08/06/26

प्रतिलिपि :– अधीक्षण अभियंता, मगध प्रमण्डल, बुडको, गया को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ समर्पित।

Sd/- 08/06/26
कार्यपालक पदाधिकारी,

नगर पंचायत, खिजरसराय।

ज्ञापांक 369, गया दिनांक 08/06/26

प्रतिलिपि :– प्रधान सचिव, नगर विकास एवं आवास विभाग, बिहार, पटना को सूचनार्थ।

08/06/26

कार्यपालक पदाधिकारी,
नगर पंचायत, खिजरसराय।

ज्ञापांक 369, गया दिनांक 08/06/26

प्रतिलिपि :– कार्यपालक अभियंता, बुडको, गया को सूचनार्थ एवं आवश्यक कारवाई हेतु प्रेषित।

08/06/26

कार्यपालक पदाधिकारी,
नगर पंचायत, खिजरसराय।